

COMITATO PARITETICO PER LA GESTIONE DELL'INTESA

DETERMINAZIONE DEL PRESIDENTE n. 5 del 16 dicembre 2015

Oggetto: disciplina dei rapporti per la gestione delle risorse (c.d. Fondo Comuni confinanti) di cui all'articolo 2, commi 117 e 117 bis, della legge 23 dicembre 2009, n. 191 e s.m.i. – conferimento incarico di studio e ricerca alla dott.ssa Ierma Segà inerente la strutturazione di un modello comunicativo-informativo relativamente ai progetti finanziati nell'ambito del Fondo Comuni confinanti.

Il Presidente del Comitato paritetico per la gestione dell'Intesa

Premesso che:

- in data 19 settembre 2014, i rappresentanti o loro delegati delle Province autonome di Trento e di Bolzano, della Regione Lombardia, della Regione del Veneto, del Ministero dell'Economia e delle finanze e del Dipartimento per gli Affari regionali della Presidenza del Consiglio dei Ministri hanno sottoscritto i contenuti della nuova Intesa avente ad oggetto la disciplina dei rapporti per la gestione delle risorse (c.d. Fondo Comuni confinanti) di cui all'articolo 2, commi 117 e 117 bis, della legge 23 dicembre 2009, n. 191 (legge finanziaria 2010), articolo da ultimo modificato con l'articolo 1, comma 519, della legge 27 dicembre 2013, n. 147 (legge di stabilità 2014);
- per il raggiungimento degli obiettivi indicati nell'Intesa è ora costituito, secondo quanto stabilito dagli articoli 2 e 3, un Comitato paritetico per la gestione delle risorse finanziarie considerate dall'Intesa stessa;
- tale Comitato si avvale per la propria attività di una Segreteria tecnica (paritetica), prevista dall'articolo 4 dell'Intesa, che per i primi quattro anni ha sede presso la Provincia autonoma di Trento che ne assicura le funzioni di supporto anche mediante uno sportello dedicato;
- con deliberazione n. 4 del 5 marzo 2015, il Comitato ha delegato il Presidente allo svolgimento di competenze e funzioni, fra le quali rientra l'adozione di provvedimenti di autorizzazione di spese mediante l'utilizzo delle risorse destinate, ai sensi dell'articolo 6, comma 1, lettera e) dell'Intesa, al funzionamento della Segreteria Tecnica e del relativo sportello dedicato e ha individuato a tal fine dei limiti di utilizzo delle medesime risorse ripartite per tipologia di spesa.

Considerato che:

- per garantire ai Comuni confinanti una maggiore facilitazione nell'accesso agli atti connessi alla gestione del Fondo Comuni confinanti, in relazione in particolar modo alle modalità di pubblicazione delle deliberazioni del Comitato previste dall'art. 3 del Regolamento dello stesso approvato con deliberazione n. 1 dell'11 febbraio 2015, e nel contempo agevolare l'attività di gestione dello sportello dedicato della Segreteria Tecnica con determinazione n. 4 del 25 novembre 2015 è stata affidata la fornitura del sito web del Fondo Comuni Confinanti alla ditta Kinè Soc. Coop. Sociale;

- si rende ora necessario fornire il sito di una struttura informativa che rappresenti in ambito digitale le informazioni di sintesi con opportuni commenti e didascalie sui lavori oggetto di finanziamento dal 2010 in poi;
- per l'espletamento di tale incarico è stata individuata come soggetto esterno idoneo, in possesso di specifiche competenze la dott.ssa Ierma Segà nata a Rovereto (TN) il giorno 8 aprile 1966 anche alla luce del curriculum vitae presentato in data 09/12/2015 prot. n. 632959;
- L'opportunità di affidare alla dott.ssa Ierma Segà, iscritta all'Ordine Nazionale dei Giornalisti al numero 82858, l'incarico di studio e ricerca per la strutturazione di un modello comunicativo-informativo relativamente ai progetti finanziati nell'ambito del Fondo Comuni Confinati deriva dalle specifiche competenze acquisite in qualità di collaboratrice con quotidiani, periodici e riviste, avendo inoltre curato progetti editoriali presso una casa editrice valutando proposte e manoscritti, ottimizzando, progettando e scrivendo testi;
- vista la richiesta disponibilità di assumere l'incarico formulata alla dott. ssa Ierma Segà con nota di data 9 dicembre 2015 prot. n. 633034;
- vista la disponibilità per l'esecuzione dell'incarico espressa dalla medesima con nota prot. n. 635338 dd. 10/12/2015 inviata unitamente alla dichiarazione di ipotesi di incompatibilità e di presa visione del Codice di comportamento dei dipendenti pubblici;
- considerata l'entità e la qualità dell'incarico e valutato l'apporto specialistico richiesto per la realizzazione del suddetto incarico, che dovrà avvenire nel termine di sei mesi dalla stipulazione del contratto, si ritiene adeguato e congruo corrispondere per la suddetta prestazione un compenso pari ad Euro 6.350,00.= oltre ad INPGI ed IVA al 22%;
- per lo svolgimento del suddetto incarico si è ritenuto opportuno prevedere le seguenti condizioni contrattuali:

1) PRESTAZIONE OGGETTO DEL CONTRATTO

La prestazione consiste nel:

- A) strutturare un modello comunicativo-informativo che rappresenti, in ambito digitale, informazione di sintesi, con opportuni commenti e didascalie, sui lavori che sta finanziando il Fondo Comuni di Confine (già ex ODI) dal 2010 in poi. La complessità del lavoro è rappresentata dalla necessità di riportare in uno schema espositivo logico ed il più possibile omogeneo, l'eterogeneità della tipologia dei lavori che sono oggetto di finanziamento, con riferimento ai progetti finanziati sugli avvisi 2010-2011, 2012 e 2013-2014, ed alla numerosità dei soggetti coinvolti (n. 48 comuni beneficiari e n. 86 comuni contigui);
- B) supportare l'attività di realizzazione del sito per trasferire il modello comunicativo-informativo definito nella struttura logico-informativa del sito stesso;
- C) definire n. 100 comunicati che rappresentino i contenuti riportati nel modello comunicativo-informativo.

2) PRESTAZIONE OGGETTO DEL CONTRATTO

La prestazione dovrà essere eseguita nel termine di sei mesi dalla stipulazione del contratto. Il mancato espletamento dell'incarico entro i termini stabiliti comporterà l'applicazione di una penale giornaliera di Euro 5,00. L'importo complessivo della penale non potrà superare il 10% dell'importo da corrispondere. Per l'incarico in oggetto potranno essere concesse proroghe previa richiesta motivata dell'incaricato.

3) CORRISPETTIVO E MODALITÀ' DI PAGAMENTO

Per l'esecuzione della prestazione sarà corrisposto un compenso onnicomprensivo pari ad Euro 6.350,00.= oltre ad INPGI ed IVA al 22%. Il pagamento del corrispettivo sarà

effettuato in due soluzioni la prima di Euro 3.000,00.=, oltre ad INPGI ed oneri fiscali, alla consegna degli elaborati di cui al punto A), il saldo alla conclusione dell'incarico affidato e consegna del materiale elaborato richiesto. I pagamenti verranno corrisposti nel termine di 30 giorni dal ricevimento da parte dell'Amministrazione di idonea documentazione fiscale emessa dall'incaricato e previa acquisizione della regolare esecuzione della prestazione contrattuale.

4) RECESSO

Ciascuna delle parti ha facoltà di recedere dal presente contratto, dandone preavviso, alla controparte almeno trenta giorni prima della data in cui il recesso deve avere esecuzione. Nel caso di esercizio della facoltà di recesso da parte dell'incaricato, il compenso dovuto a quest'ultimo verrà rideterminato dall'Amministrazione in base all'attività effettivamente svolta dallo stesso fino alla data in cui il recesso ha avuto esecuzione. Per quanto non disciplinato dal presente articolo in materia di recesso, le Parti fanno rinvio agli articoli 2227 e 2237 del Codice Civile. L'Amministrazione si riserva la facoltà di risolvere unilateralmente il presente contratto per l'inadempimento della controparte, ai sensi dell'art. 1453 del Codice Civile, qualora riscontri la violazione di obblighi di qualsiasi tipo da parte dell'incaricato.

5) RISERVATEZZA

Nell'espletamento dell'incarico, l'assegnatario è tenuto all'obbligo del segreto a proposito di fatti, informazioni, conoscenze ed altro di cui avrà comunicazione o prenderà conoscenza nello svolgimento dello stesso. Tali informazioni non potranno in alcun modo essere cedute a terzi. La presente clausola riveste carattere essenziale e la sua violazione potrà dar luogo alla risoluzione dell'incarico, ai sensi dell'art. 1456 del Codice Civile.

6) DATI PERSONALI

L'incaricato è tenuto al rispetto delle disposizioni di cui al D. Lgs. 30 giugno 2003 n. 196.

7) RISOLUZIONE DELLE CONTROVERSIE

Per la risoluzione delle controversie nascenti dal presente accordo, l'incaricato rinuncia ad adire l'autorità giudiziaria competente e dichiara di ricorrere invece all'arbitrato irrituale.

8) RINVIO

Per quanto non disciplinato con le sopra riportate condizioni contrattuali, il rapporto deve intendersi regolato dalle norme di cui agli artt. 2222 e ss. del Codice Civile.

9) STIPULAZIONE DEL CONTRATTO

Il contratto verrà stipulato per scambio di corrispondenza secondo gli usi commerciali e si concluderà al momento del ricevimento da parte dell'Amministrazione dell'accettazione della proposta contrattuale.

10) MODIFICHE CONTRATTUALI

Ogni eventuale modifica e/o integrazione del presente contratto dovrà essere espressamente concordata per iscritto con l'esatta indicazione della clausola che si intende modificare/integrare.

11) CODICE DI COMPORTAMENTO

L'incaricato con la stipula del presente atto attesta, ai sensi e per gli effetti dell'art. 53, comma 16 ter, del D. Lgs. 30 marzo 2001 n. 165, di non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo o comunque aventi ad oggetto incarichi professionali con ex dipendenti dell'Amministrazione che abbiano esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto della stessa Amministrazione nei confronti del medesimo incaricato nel triennio successivo alla cessazione del rapporto di pubblico impiego. La violazione degli

obblighi del Codice di comportamento costituisce causa di risoluzione del presente contratto. L'incaricato si impegna inoltre a trasmettere copia di suddetto codice ai propri collaboratori a qualsiasi titolo. L'Amministrazione, verificata l'eventuale violazione, contesta per iscritto all'incaricato il fatto, assegnando un termine non superiore a 10 giorni per la presentazione di eventuali controdeduzioni. Ove queste non fossero presentate o risultassero non accoglibili, procederà alla risoluzione del contratto, fatto salvo il risarcimento dei danni.

Considerato che:

- lo stato di utilizzo delle predette risorse, relativamente a ciascuna annualità, è pertanto quello risultante dalla Tabella 1 che allegata alla presente determinazione ne costituisce parte integrante e sostanziale, ove sono riportati anche i precedenti provvedimenti adottati in merito;

Visti:

- gli atti citati;
- l'articolo 2, commi 117 e 117 bis, della legge 23 dicembre 2009, n. 191 (legge finanziaria 2010), articolo da ultimo modificato con l'articolo 1, comma 519, della legge 27 dicembre 2013, n. 147 (legge di stabilità 2014);
- l'articolo 6, comma 2, dell'Intesa ove è previsto che le risorse finanziarie annuali sono destinate in misura non superiore allo 0,5% anche alla copertura del costo del personale esclusivamente impiegato per lo sportello dedicato di cui all'articolo 4, comma 1 dell'Intesa stessa;

DETERMINA

- 1) di autorizzare l'affidamento dell'incarico di studio e ricerca per la strutturazione di un modello comunicativo-informativo relativamente ai progetti finanziati nell'ambito del Fondo Comuni Confinati alla dott.ssa Ierma Segà nata a Rovereto (TN) il giorno 8 aprile 1966 (COD. FISC. SGERMI66D48H612L) e residente a Villa Lagarina Località Maso Tiaf per le motivazioni ed alle condizioni esposte in premessa per un importo onnicomprensivo pari ad Euro 6.350,00.= oltre ad INPGI per Euro 127,00.= ed IVA al 22% per Euro 1.424,94.= pari complessivi Euro 7.901,94.;
- 2) di prendere atto che il rapporto contrattuale di cui al punto 1) si perfezionerà nel momento in cui verrà comunicata l'accettazione da parte della ditta incaricata delle condizioni contrattuali e tecniche, di cui all'allegato A, che costituisce parte integrale e sostanziale del presente provvedimento, per adesione alla proposta di contratto;
- 3) di dare mandato al coordinatore della Segreteria Tecnica presso la Provincia autonoma di Trento di procedere tramite scambio di corrispondenza al perfezionamento del rapporto contrattuale di cui al punto 1) in nome e per conto del Comitato;

- 4) Il pagamento del corrispettivo sarà effettuato in due soluzioni la prima di Euro 3.000,00.=, oltre ad INPGI ed oneri fiscali, alla consegna degli elaborati di cui al punto A), il saldo alla conclusione dell'incarico affidato e consegna del materiale elaborato richiesto;
- 5) di stabilire che l'incarico di cui al punto 1) dovrà essere eseguito nel termine di un anno dalla data di stipulazione del contratto, pena l'applicazione di una penale giornaliera di Euro 5,00 e che l'importo complessivo della penale non potrà superare il 10% dell'importo da corrispondere;
- 6) di stabilire che per l'incarico in oggetto potranno essere concesse proroghe debitamente motivate a seguito di richiesta da parte dell'incaricato;
- 7) di dare atto che la spesa complessiva di Euro 7.901,94.= derivante dal presente provvedimento rientra nel limite del 25% delle risorse, così come stabilito, con la deliberazione n. 4 del 5 marzo 2015 del Comitato, relativamente alle risorse previste per ciascuna annualità, e modificato con la deliberazione n. 5 del 17 giugno 2015, per la tipologia delle spese relative ad attività di supporto al Comitato stesso ed alla Segreteria Tecnica;
- 8) di riconoscere di conseguenza che lo stato di utilizzo delle risorse di cui all'articolo 6, comma 1, lettera e) dell'Intesa, relativamente a ciascuna annualità, è quello risultante dalla Tabella 1 che allegata alla presente determinazione ne costituisce parte integrante e sostanziale, ove sono riportati anche i precedenti provvedimenti adottati in merito;
- 9) di pubblicare la presente determinazione sul sito della Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento per gli Affari Regionali, le Autonomie e lo Sport.

IL PRESIDENTE DEL COMITATO
PARITETICO PER LA GESTIONE DELL'INTESA
f.to - On. Roger De Menech -

VISTO: IL COORDINATORE
DELLA SEGRETERIA TECNICA
PRESSO LA PROVINCIA AUTONOMA DI TRENTO
f.to - dott. Sergio Bettotti -