

SCHEMA DI ACCORDO PER L'ESTENSIONE DELLE FUNZIONI DELLO SPORTELLINO DEDICATO DELLA SEGRETERIA TECNICA DEL COMITATO PARITETICO PER LA GESTIONE DELL'INTESA PER IL FONDO COMUNI CONFINANTI

TRA LE PARTI

PROVINCIA AUTONOMA DI TRENTO, con sede in Trento, Piazza Dante, 15, codice fiscale e partita IVA 00337460224, rappresentata dal dott. Sergio Bettotti, nato a Rovereto (TN) il 21 settembre 1962, che interviene ed agisce nella sua qualità sia di Dirigente generale del Dipartimento Cultura, turismo, promozione e sport, in forza di quanto disposto dal D.P.G.P. 26 marzo 1998, n. 6-78/Leg. e s.m, sia di coordinatore della Segreteria tecnica del Comitato paritetico per la gestione dell'Intesa disciplinante i rapporti per la gestione delle risorse (c.d. Fondo Comuni confinanti) di cui all'articolo 2, commi 117 e 117 bis, della legge 23 dicembre 2009, n. 191 e s.m.i., in forza di quanto stabilito dalla deliberazione della Giunta provinciale n. 2276 del 15 dicembre 2014,

E

PROVINCIA DI BELLUNO, con sede in Belluno, via S. Andrea n.5, codice fiscale e partita IVA 93005430256, rappresentata dal dott. Pietro Ossi nato a Vittorio Veneto (TV) l'8 giugno 1953, che interviene ed agisce nella sua qualità di Segretario Generale della stessa Provincia;

Premesso che:

- in data 19 settembre 2014, i rappresentanti o loro delegati delle Province autonome di Trento e di Bolzano, della Regione Lombardia, della Regione del Veneto, del Ministero dell'Economia e delle finanze e del Dipartimento per gli Affari regionali della Presidenza del Consiglio dei Ministri hanno sottoscritto i contenuti della nuova Intesa avente ad oggetto la disciplina dei rapporti per la gestione delle risorse (c.d. Fondo Comuni confinanti) di cui all'articolo 2, commi 117 e 117 bis, della legge 23 dicembre 2009, n. 191 (legge finanziaria 2010), articolo da ultimo modificato con l'articolo 1, comma 519, della legge 27 dicembre 2013, n. 147 (legge di stabilità 2014), di seguito denominata Intesa per il Fondo Comuni confinanti;
- per il raggiungimento degli obiettivi indicati nell'Intesa è ora costituito, secondo quanto stabilito dagli articoli 2 e 3, un Comitato paritetico per la gestione delle risorse finanziarie considerate dall'Intesa stessa, di seguito denominato Comitato, che si avvale per la propria attività di una Segreteria tecnica (paritetica) avente sede presso la Provincia autonoma di Trento che ne assicura le funzioni di supporto anche mediante uno sportello dedicato;
- ai sensi dell'articolo 8, comma 4, dell'Intesa, l'istruttoria tecnico amministrativa sugli stati di avanzamento è svolta dalle Regioni Lombardia e del Veneto o da soggetti da loro individuati;
- ai sensi dell'articolo 4, comma 1, lettera e), del proprio Regolamento interno, il Comitato paritetico per la gestione dall'Intesa definisce in accordo con le Regioni e le Province competenti le modalità operative per assicurare il supporto istruttorio sui progetti finanziati;
- ai sensi dell'articolo 6, comma 2, del Regolamento, la Segreteria tecnica attiva uno "sportello Comuni confinanti" attraverso cui provvede agli adempimenti amministrativo-contabili

li verso i soggetti beneficiari, alla diffusione delle informazioni inerenti gli Avvisi pubblici, alla gestione degli atti ed alla loro archiviazione;

- ai sensi dell'articolo 7, comma 2, del Regolamento, approvato con deliberazione dello stesso n. 1 dell'11 febbraio 2015, lo sportello dedicato costituisce per la Segreteria tecnica uno strumento tramite il quale sono fornite anche tutte le informazioni necessarie per una corretta attuazione e rendicontazione delle progettualità finanziate;
- ai sensi dell'articolo 8, comma 1, del Regolamento, la Segreteria tecnica si avvale del supporto delle Regioni del Veneto e Lombardia, delle Province di Belluno e Sondrio o di altri soggetti pubblici territoriali individuati, per i rispettivi ambiti territoriali, dalle succitate Regioni, per l'istruttoria dei progetti presentati e per le attività di controllo;

Atteso che, con deliberazione n. 5 del 17 giugno 2015 il Comitato paritetico:

- ha esteso alle Province di Belluno e Sondrio le funzioni dello sportello dedicato della Segreteria tecnica per la gestione dell'Intesa del c.d. Fondo Comuni Confinanti, ricomprendendo in dette funzioni anche lo svolgimento da parte di dette Province, quali soggetti a tal fine individuati dalle Regioni del Veneto e Lombardia, delle istruttorie e delle attività di controllo relative al finanziamento, agli stati di avanzamento ed alle richieste di liquidazione delle progettualità presentate dai comuni dei territori regionali;
- ha stabilito, relativamente alla Provincia di Belluno, l'integrazione delle sopra citate funzioni, come funzioni proprie dello sportello dedicato, con il supporto alla figura del Suo Presidente nelle attività sia di gestione dei rapporti con i territori e con i portatori di interesse, sia di comunicazione e diffusione dei bandi relativamente agli interventi previsti dall'art.6, comma 1, lett.a), b), c) e d) dell'Intesa, da eseguirsi anche in modalità web attraverso il sito della Presidenza del Consiglio dei Ministri - Dipartimento per gli Affari regionali, le Autonomie e lo Sport e/o, una volta attivato, mediante l'implementazione e la gestione del sito internet del Fondo per i Comuni di Confine;
- ha disposto che i costi e gli eventuali oneri di missione del relativo personale impiegato, nonché una quota parte della spesa connessa all'utilizzo delle relative dotazioni informatiche e strumentali d'ufficio vengano rimborsati alle Province di Belluno e Sondrio a valere sulle risorse destinate al funzionamento della Segreteria tecnica e del relativo sportello dedicato;
- ha demandato a successivo provvedimento del Suo Presidente il perfezionamento di un accordo con le Province di Belluno e Sondrio per le finalità di cui sopra;

Richiamata la determinazione n. ___ del _____, con la quale il Presidente del Comitato ha approvato lo schema del presente accordo disciplinante l'estensione alla Provincia di Belluno delle funzioni dello sportello dedicato della Segreteria tecnica del Comitato, dando mandato al coordinatore della medesima Segreteria tecnica presso la Provincia autonoma di Trento di provvedere alla relativa sottoscrizione, in nome e per conto del Comitato;

Visto l'articolo 15 della legge 7 agosto 1990, n. 241 avente ad oggetto "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi",

tutto quanto sopra premesso e considerato quale parte integrante e sostanziale del presente accordo

si conviene e si stipula quanto segue

Articolo 1

(Oggetto dell'accordo)

Le Parti stabiliscono che le funzioni dello sportello dedicato della Segreteria tecnica del Comitato sono svolte dalla Provincia di Belluno, quale soggetto individuato dalla Regione del Veneto, che ha espresso formale assenso, nei confronti dei comuni del territorio regionale di riferimento per quanto riguarda la Provincia di Belluno, ricomprendendo in dette funzioni anche le istruttorie e le attività di controllo relative al finanziamento, agli stati di avanzamento ed alle liquidazioni delle progettualità presentate dai comuni stessi a valere sulle risorse del Fondo Comuni Confinanti.

Le Parti concordano che le predette attività riguarderanno, a titolo esemplificativo ma non esaustivo, la valutazione dei progetti ai fini dell'ammissione a finanziamento, il monitoraggio dello stato di attuazione dei progetti finanziati, l'istruttoria delle istanze di liquidazione, nonché le istruttorie relative a modifiche, varianti, proroghe e quant'altro riguardante le progettualità finanziate.

La Provincia di Belluno integrerà inoltre le predette funzioni, così come attinenti allo sportello dedicato, con il supporto al Presidente del Comitato nelle attività di gestione dei rapporti con i territori e con i portatori di interesse, nonché di comunicazione e di diffusione dei bandi relativamente agli interventi previsti dall'articolo 6, comma 1, lettere a), b), c) e d) dell'Intesa per il Fondo Comuni confinanti.

Articolo 2

(Durata)

Il presente accordo ha durata dalla data della relativa stipulazione e fino al 23 ottobre 2018, quale scadenza dei primi quattro anni in cui la Segreteria tecnica del Comitato ha sede presso la Provincia autonoma di Trento.

Fa eccezione, per la predetta data di decorrenza, l'attività di supporto al Presidente del Comitato, per la quale l'accordo ha validità dal periodo antecedente in cui lo stesso Presidente ha provveduto al compimento delle iniziali azioni di coordinamento per l'avvio operativo degli organi previsti dall'Intesa disciplinante il Fondo Comuni confinanti.

Articolo 3

(Modalità di svolgimento delle attività)

La Provincia di Belluno si avvale, per lo svolgimento delle funzioni attribuite, del personale dipendente appartenente alle proprie strutture e uffici.

Per quanto riguarda in particolare le istruttorie e le attività di controllo relative al finanziamento, agli stati di avanzamento ed alle liquidazioni delle progettualità presentate dai comuni del territorio della Provincia di Belluno, le Parti concordano che la documentazione, che sarà a tal fine prodotta dagli stessi comuni alla Segreteria tecnica presso la Provincia autonoma di Trento, sarà messa a disposizione della Provincia di Belluno secondo modalità condivise, nonché prevedendo che lo scambio dei risultati delle relative istruttorie e attività possa avvenire anche tramite la validazione da parte della stessa Provincia di Belluno di un'apposita check-list.

Per quanto strettamente connesso all'azione generale di coordinamento della Segreteria tecnica in relazione alla fase di attuazione dei progetti individuati nel programma degli interventi e finanziati,

la figura professionale di profilo tecnico cui vengono attribuite le predette attività opererà secondo le indicazioni ed in collegamento con la stessa Segreteria tecnica e con il relativo coordinatore presso la Provincia autonoma di Trento.

Per quanto riguarda invece il supporto al Presidente del Comitato, le Parti stabiliscono che lo stesso supporto sarà svolto anche in modalità web attraverso il sito della Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento per gli Affari Regionali, le Autonomie e lo Sport e/o, una volta attivato, mediante l'implementazione e la gestione del sito internet del Fondo per i comuni di confine.

Nell'esercizio delle predette funzioni, la Provincia di Belluno si assume tutti gli obblighi e le responsabilità derivanti dall'osservanza delle disposizioni di riferimento per la gestione del Fondo Comuni confinanti.

Articolo 4

(Rapporti finanziari)

In relazione ai mezzi impiegati per l'espletamento delle funzioni di cui alla presente convenzione, è riconosciuto alla Provincia di Belluno il rimborso dei costi e degli eventuali oneri di missione del relativo personale impiegato nei limiti degli importi previsti nell'allegata scheda sub A).

A tal fine, la Provincia di Belluno provvederà, al termine di ogni anno solare, nonché alla scadenza finale del presente accordo, ad inviare al coordinatore della Segreteria tecnica presso la Provincia autonoma di Trento apposita richiesta corredata dal rendiconto della spesa sostenuta dalla stessa per la retribuzione corrisposta, secondo i rispettivi contratti collettivi di lavoro, alle figure professionali impiegate, nonché di quella sostenuta sulla base della documentazione giustificativa prodotta dai dipendenti interessati per le relative missioni effettuate.

Alla Provincia di Belluno sarà inoltre riconosciuta la corresponsione, secondo le stesse suindicate scadenze posticipate, dell'importo forfettario mensile di Euro 250,00 quale quota parte di spesa per l'utilizzo da parte delle figure professionali di cui al precedente articolo 3 delle dotazioni informatiche e strumentali d'ufficio.

Articolo 5

(Regime fiscale e ripartizione oneri fiscali)

Il presente accordo è esente dall'imposta di bollo, in base all'art. 16 della tabella allegato B) al D.P.R. 26 ottobre 1972, n. 642 e successive modifiche, ed è esente dall'imposta di registro in base all'articolo 1 della Tabella allegata al D.P.R. 26 aprile 1986, n. 131 e successive modifiche.

Trento, _____

IL SEGRETARIO GENERALE
DELLA PROVINCIA DI BELLUNO
- dott. Pietro Ossi -

IL COORDINATORE
DELLA SEGRETARIA TECNICA
PRESSO LA PROVINCIA AUTONOMA DI TRENTO
- dott. Sergio Bettotti -

ALLEGATO SUB A) - SCHEDA

IMPORTO ANNUO PER SPORTELLO TECNICO PRESSO LA PROVINCIA DI BELLUNO	
COMPETENZE ANNUE AL LORDO PER 15 ORE SETTIMANALI PROFILO AMMINISTRATIVO	€ 12.600,00
COMPETENZE ANNUE AL LORDO PER 30 ORE SETTIMANALI PROFILO TECNICO	€ 31.900,00
SPESE ANNUE DEL PERSONALE PER MISSIONI	€ 1.000,00
RIMBORSO FORFETTARIO ANNUO SPESE D'UFFICIO	€ 3.000,00
TOTALE	€ 48.500,00